

Зміни та доповнення до порядку денного чергового засідання
виконавчого комітету Татарбунарської міської ради

25.06.2025
10:00

Зала засідань міської ради

1. Доповнити порядок денний наступними питаннями:

14. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 31.03.2021 року № 49 «Про комісію з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради».

Інформує: Шалар Л.Д. – начальник служби у справах дітей Татарбунарської міської ради

15. Про продовження терміну перебування (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») у патронатного вихователя (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»).

Інформує: Шалар Л.Д. – начальник служби у справах дітей Татарбунарської міської ради

16. Про визначення місця проживання дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), разом з матір'ю.

Інформує: Шалар Л.Д. – начальник служби у справах дітей Татарбунарської міської ради

17. Про встановлення опіки та призначення (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») опікуном над (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), дитиною-сиротою.

Інформує: Шалар Л.Д. – начальник служби у справах дітей Татарбунарської міської ради

18. Про надання погодження на приєднання до централізованої мережі водопостачання за заявою КОЛОМІЙЧЕНКО Лідії Афанасіївни.

Інформує: Бєлий Г.Д. – в.о. начальника відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин міської ради

19. Про надання дозволу на видалення зелених насаджень.

Інформує: Бєлий Г.Д. – в.о. начальника відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин міської ради

20. Про надання дозволу на облаштування герметизованої вигрібної ями в м. Татарбунари, вул. В.Унгуряна, буд. 20, за заявою ВЄТРОГОН Аліни Олександрівни.

Інформує: Бєлий Г.Д. – в.о. начальника відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин міської ради

21. Про надання дозволу на виносну торгівлю сільськогосподарською продукцією – кавунами за адресою: м. Татарбунари, вул. Василя Тура (біля магазину «Холодок») за заявою СНІГУРА Аркадія Івановича.

Інформує: Бєлий Г.Д. – в.о. начальника відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин міської ради

22. Про укладення договору пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою в м. Татарбунари за заявою фізичної особи - підприємця Кічук Іллі Васильовича.

Інформує: Бєлий Г.Д. – в.о. начальника відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин міської ради

23. Про створення інвестиційної ради Татарбунарської міської територіальної громади, затвердження її складу та Положення про неї.

Інформує: Павліківська Н.Г. - начальник фінансового відділу міської ради

24. Про створення місцевої комісії з питань розподілу публічних інвестицій Татарбунарської міської територіальної громади, затвердження її складу та Положення про неї.

Інформує: Павліківська Н.Г. - начальник фінансового відділу міської ради

25. Про затвердження фінансового плану Комунального підприємства «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка»» Татарбунарської міської ради на 2026 рік.

Інформує: Казанжі А.Д. – директор КП ДООЗ «Зоряка»

26. Про затвердження фінансового плану Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради на 2026 рік.

Інформує: Карпенко О.М. - генеральний директор КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради

27. Про затвердження фінансового плану Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради на 2026 рік.

Інформує: Стогній С.В. - генеральний директор КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради

28. Про затвердження змін до фінансового плану Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради на 2025 рік.

Інформує: Стогній С.В. - генеральний директор КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради

У зв'язку з цим питання 14 вважати питанням 29.



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

30.07.2025

м.Татарбунари

№

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 31.03.2021 року № 49 «Про комісію з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради»

Відповідно до підпункту 4 пункту «б» частини першої статті 34, частини першої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Типового положення про комісію з питань захисту прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» (зі змінами), виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 31.03.2021 року № 49 «Про комісію з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради», виклавши склад комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради у новій редакції (додається).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено Службою у справах дітей Татарбунарської міської ради

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
31.03.2021 № 49

(в редакції рішення виконавчого
комітету Татарбунарської міської
ради від 30.07.2025 року №)

СКЛАД
комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті
Татарбунарської міської ради

Міський голова, голова комісії;

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів влади,
заступник голови комісії;

Головний спеціаліст Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради,
секретар комісії;

Члени комісії:

Генеральний директор комунального некомерційного підприємства «Центр
первинної медико-санітарної допомоги»;

Директор комунальної установи «Центр ветеранської політики та надання
соціальних послуг» Татарбунарської міської ради;

Інспектор ювенальної превенції відділу превенції Білгород-Дністровського
районного відділу поліції Головного управління Національної поліції в
Одеській област (за згодою);

Інспектор сектору «Служба освітньої безпеки» Білгород-Дністровського
районного відділу поліції Головного управління Національної поліції в
Одеській області (за згодою);

Начальник відділу культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради;

Начальник відділу освіти Татарбунарської міської ради;

Начальник відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської
міської ради;

Начальник Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради;

Начальник фінансового відділу Татарбунарської міської ради

Начальник юридичного відділу виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Лариса КОВАЛЬ

**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ****ПРОЄКТ РІШЕННЯ**

30.07.2025

м. Татарбунари

№

Про продовження терміну перебування (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **у патронатного вихователя** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 19, 155, 164, 165, 166, 167, 180 Сімейного кодексу України, статей 11, 12, 15 Закону України «Про охорону дитинства в Україні», підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 27 Порядку створення та діяльності сім'ї патронатного вихователя, влаштування, перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя, та Порядку виплати соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя та оплати послуги патронату над дитиною, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2021 року № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», беручи до уваги рішення міждисциплінарної команди від 28.07.2025 року, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Продовжити з 17.08.2025 року по 16.11.2025 року термін перебування (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, у сім'ї патронатного вихователя (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), яка проживає за адресою Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), на період розгляду Білгород-Дністровським міськрайонним судом Одеської області цивільної справи № 515/659/25 про позбавлення батьківських прав та стягнення аліментів, але не довше ніж на один місяць після набрання законної сили рішення суду.

2. Татарбунарському міському голові (А.Глуценку) укласти договір про патронат над дитиною між патронатним вихователем (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), помічником патронатного вихователя (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») та виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради;

3. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради забезпечувати контроль за виконанням договору про патронат над дитиною та умовами утримання і виховання дитини, забезпеченням її прав та інтересів у сім'ї патронатного вихователя.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено Службою у справах дітей Татарбунарської міської ради



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

30.07.2025

м. Татарбунари

№

Про визначення місця проживання дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **разом з матір'ю**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 19, 160, 161 Сімейного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 11 Закону України «Про охорону дитинства», пункту 72 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», пункту 33 Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 року № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад», враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 22.07.2025 року (рішення № 27), з метою забезпечення реалізації прав, свобод та законних інтересів дитини, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Визначити місце проживання дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, разом з матір'ю, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено Службою у справах дітей Татарбунарської міської ради

**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ****ПРОЄКТ РІШЕННЯ**

30.07.2025

м. Татарбунари

№

Про встановлення опіки та призначення (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **опікуном над** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **дитиною-сиротою**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 243, 244, 246, 247, 249 Сімейного кодексу України, статей 55, 59, 61, 67 Цивільного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 3, 6 Закону України «Про забезпечення організаційно - правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», пунктів 40-44 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», беручи до уваги рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 22.07.2025 року (рішення № 29), з метою соціального захисту дитини, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Встановити з 30.07.2025 року опіку та призначити (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, опікуном над (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, яка має статус дитини-сироти.

2. Покласти персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, та захист майнових, житлових прав і законних інтересів дитини на опікуна, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження.

3. Місце проживання (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)

року народження, визначити разом з опікуном, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження.

4. **Зобов'язати** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження, щорічно:

4.1. Проходити не рідше ніж один раз на рік медичний огляд та забезпечити проходження медичного огляду (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження, і надавати висновки про стан здоров'я до Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради;

4.2. Подавати до відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради документи для призначення державної соціальної допомоги на підопічну;

4.3. До 01 грудня надавати звіти про виконання обов'язків опікуна до Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради.

5. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради:

5.1. **Попередити** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) про відповідальність за порушення цивільних прав та законних інтересів дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження;

5.2. Здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дитини;

5.3. Забезпечити підготовку щорічного висновку про стан утримання, виховання та навчання дитини.

6. Відділу культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради забезпечувати щорічне пільгове оздоровлення дитини.

7. Рекомендувати відділенню поліції № 2 Білгород-Дністровського районного відділу поліції Головного управління національної поліції в Одеській області щорічно до 01 грудня надавати рапорт про наявність чи відсутність асоціальної поведінки з боку дитини та опікуна.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено Службою у справах дітей Татарбунарської міської ради



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

30.07.2025

м. Татарбунари

№

Про надання погодження на приєднання до централізованої мережі водопостачання за заявою КОЛОМІЙЧЕНКО Лідії Афанасіївни

Керуючись підпунктом 5 пункту «б» статті 30, статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 7 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року № 870 «Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів», розглянувши заяву КОЛОМІЙЧЕНКО Лідії Афанасіївни та технічні умови КП «Водопостачальник», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити приєднання до централізованої мережі водопостачання житлового будинку за адресою: вул. Вишнева, буд.19, м. Татарбунари згідно технічних умов КП «Водопостачальник» за заявою КОЛОМІЙЧЕНКО Лідії Афанасіївни.
2. Відділу з питань управління майном комунальної власності відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради (Белій Г.Д) видати дозвіл заявнику на проведення земляних робіт з приєднання до централізованої мережі водопостачання.
3. Заявнику укласти договір на водопостачання з комунальним підприємством «Водопостачальник» Татарбунарської міської ради.
4. Контроль за виконання цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлений відділом з питань управління майном комунальної власності відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин

**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ****ПРОЄКТ РІШЕННЯ**

30.07.2025

м.Татарбунари

№

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Керуючись пунктом 7 розділу «а» статті 30, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 28 Закону України «Про благоустрій населених пунктах», Порядком видалення зелених насаджень затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 № 1045р.(у редакції зі змінами, внесеними постановою КМУ від 23.05.2025 № 604) «Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень» розпорядженням міського голови від 12.01.2024 року № 11-р «Про створення постійно діючої комісії для обстеження зелених насаджень та сухостою, що підлягають видаленню», розглянувши заяву фізичної особи-підприємця Надії АБРАМОВОЇ від 08.07.2025 року, лист державної екологічної інспекції Південно-Західного округу (Миколаївська та Одеська області) від 18.07.2025 року № 2722/03-20 та акт обстеження відповідних зелених насаджень, що підлягають видаленню від 18.07.2025 року, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати дозвіл фізичній особі-підприємцю Надії АБРАМОВІЙ на видалення одного дерева породи «Берест» за адресою: вул. Центральна, 38, м. Татарбунари, (біля готелю).

2. Відділу ПУМА та ЗВ (Белий Г.Д) відповідно до пункту 1 цього рішення видати ордер фізичній особі-підприємцю Надії АБРАМОВІЙ на видалення сухих дерев.

3. ФОП Надії АБРАМОВІЙ забезпечити дотримання техніки безпеки при проведенні відповідних робіт по видаленню зелених насаджень та привести відповідну територію до належного санітарного стану.

4. Деревину від зрізання дерева використати для господарських потреб Татарбунарської міської територіальної громади.

5. Контроль за виконання цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено відділом з питань управління майном комунальної власності відділом з питань управління майна архітектури та земельних питань



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

30.07.2025

м.Татарбунари

№

Про надання дозволу на облаштування герметизованої вигрібної ями в м. Татарбунари, вул. В.Унгуряна, буд. 20, за заявою ВЄТРОГОН Аліни Олександрівни

Керуючись підпунктом 5 пункту «б» статті 30, статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 7 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року № 870 «Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів», розглянувши заяву ВЄТРОГОН Аліни Олександрівни та технічні умови КП «Водопостачальник», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати дозвіл на проведення земляних робіт на облаштування вигрібної ями за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, м.Татарбунари, вул. В.Унгуряна, буд. 20, з облаштуванням герметичної вигрібної ями, відповідно до технічних умов КП «Водопостачальник», з дотриманням трьох метрів відстані від дорожнього покриття вулиці .

2. Відділу з питань управління майном комунальної власності управління майном, архітектури та земельних відносин (Бєлий Г.Д) видати дозвіл заявнику на облаштування вигрібної ями .

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлений відділом з питань управління майном комунальної власності відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

30.07.2025

м.Татарбунари

№

Про надання дозволу на виносну торгівлю сільськогосподарською продукцією – кавунами за адресою: м. Татарбунари, вул. Василя Тура (біля магазину «Холодок») за заявою СНІГУРА Аркадія Івановича

Відповідно до пункту 8 частини «а» статті 30, статті 40, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про благоустрій населених пунктів», розглянувши заяву СНІГУРА Аркадія Івановича виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати дозвіл СНІГУРУ Аркадію Івановичу на виносну торгівлю сільськогосподарською продукцією – кавунами за адресою: м. Татарбунари, вул. Василя Тура (біля магазину «Холодок») терміном з 30.07.2025 року до 30.08.2025 року.

2. Відділу архітектури, відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин укласти з СНІГУРЕМ Аркадієм Івановичем договір пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою площею 9 кв.м, за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари вул. Василя Тура (біля магазину «Холодок»), терміном з 30.07.2025 року до 30.08.2025 року.

3. Зобов'язати СНІГУРА Аркадія Івановича утримувати торгівельне місце в належному санітарному стані, забезпечити вивезення відходів та сміття.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено відділом з питань управління майном комунальної власності відділу з питань управління майна архітектури та земельних питань



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

30.07.2025

м.Татарбунари

№

Про укладення договору пайової участі в утриманні об'єкту благоустрою в м. Татарбунари за заявою фізичної особи - підприємця Кічук Іллі Васильовича

Керуючись статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про благоустрій населених пунктів», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12.11.2013 року № 537 «Про затвердження Типового договору щодо пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06.12.2013 року за №2073/24605, розглянувши заяву фізичної особи-підприємця Кічука Іллі Васильовича виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Укласти з фізичною особою – підприємцем Кічуком Іллею Васильовичем договір пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою, терміном до 01.02.2028 року, з можливістю пролонгації, площею 153 кв.м., за адресою: вул. Степова, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеської області.

2. Забов'язати заявника:

2.1 Отримати дозвіл виконавчого комітету Татарбунарської міської ради на порушення об'єкту благоустрою за формою визначеною Кабінетом Міністрів України;

2.2 Надати до виконавчого комітету міської ради заяву за встановленою формою про дотримання вимог паспорту прив'язки після завершення робіт з благоустрою;

2.3 Укласти з комунальним підприємством договір на вивезення твердих відходів.

3. Уповноважити Татарбунарського міського голову А. Глуценка укласти договір пайової участі на утримання об'єкту благоустрою, зазначеного у пункті 1 цього рішення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глущенка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено відділом архітектури відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

30.07.2025

м. Татарбунари

№

Про створення інвестиційної ради Татарбунарської міської територіальної громади, затвердження її складу та Положення про неї

Відповідно статті 28, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 75² Бюджетного кодексу України, Постанов Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2025 року № 294 «Про затвердження Порядку розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій держави», № 527 «Деякі питання управління публічними інвестиціями», Розпорядження Кабінету Міністрів України від 18 червня 2024 року № 588-р «Про затвердження плану заходів з реалізації Дорожньої карти реформування управління публічними інвестиціями на 2024-2028 роки», з метою ефективного використання бюджетних коштів, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Створити інвестиційну раду Татарбунарської міської територіальної громади у складі згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про інвестиційну раду Татарбунарської міської територіальної громади, що додається.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено фінансовим відділом Татарбунарської міської ради

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
від 30.07.2025 №

**Склад інвестиційної ради Татарбунарської міської
територіальної громади**

Андрій ГЛУЩЕНКО	міський голова, голова інвестиційної ради;
Олександр ЛЄСНІЧЕНКО	секретар міської ради, заступник голови інвестиційної ради;
Наталя КРАВЕЦЬ	завідувач сектору економічного розвитку відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету міської ради, секретар інвестиційної ради;

Члени інвестиційної ради:

Геннадій БЄЛИЙ	в.о. начальника відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин міської ради;
Ольга ВИХРИСТЮК	начальник відділу освіти міської ради;
Світлана ГАЖИЙСЬКА	начальник відділу культури, сім'ї та молоді міської ради;
Олена ДІОРДІЄВА	начальник відділу соціального захисту та охорони здоров'я міської ради;
Лариса КОВАЛЬ	керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради;
Любов ЛЮТИКОВА	начальник відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету міської ради;
Павло МАЗУР	начальник організаційного відділу виконавчого комітету міської ради;
Наталя ПАВЛІКІВСЬКА	начальник фінансового відділу міської ради;
Іван СТАНІМАК	начальник відділу з питань управління майном комунальної власності відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин міської ради.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
30.07.2025 №

ПОЛОЖЕННЯ **про інвестиційну раду Татарбунарської міської** **територіальної громади**

1. Загальні положення

1.1. Інвестиційна рада Татарбунарської міської територіальної громади (надалі – інвестиційна рада) є консультативно-дорадчим органом при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради, створеним для сприяння залученню інвестицій, розвитку економічного потенціалу громади та впровадження стратегічних проектів на території громади.

1.2. Рада в діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради та її виконкому, іншими нормативно-правовими актами й цим Положенням.

1.3. Метою діяльності інвестиційної ради є забезпечення сталого економічного розвитку громади шляхом залучення інвестицій, підтримки підприємництва та реалізації стратегічних проектів.

1.4. Інвестиційна рада керується принципами прозорості, професіоналізму, законності, рівності можливостей та сприяння розвитку громади.

2. Основні завдання інвестиційної ради

Основними завданнями Інвестиційної ради є:

- 2.1. розробка стратегічних інвестиційних планів розвитку громади;
- 2.2. схвалення середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій та єдиного проектного портфеля публічних інвестицій;
- 2.3. розгляд галузевих цільових програм, пропозицій щодо стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій;
- 2.4. підготовка пропозицій з питань підвищення ефективності здійснення публічних інвестицій;
- 2.5. підготовка та подання пропозицій до програми соціально-економічного розвитку Татарбунарської міської ради;

2.6. забезпечення взаємодії та організації роботи органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання, громадських організацій, підприємств, установ та організацій з питань здійснення публічних інвестицій.

3. Організація роботи інвестиційної ради

3.1. Інвестиційна рада відповідно до покладених на неї завдань:

3.1.1. проводить моніторинг стану розв'язання завдань, пов'язаних із стратегічними пріоритетами здійснення публічних інвестицій;

3.1.2. проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі здійснення публічних інвестицій, а також готує та подає на розгляд виконкому міської ради пропозиції щодо розв'язання виявлених проблем;

3.1.3. організовує обговорення актуальних питань узгодження міських стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій;

3.1.4. сприяє дослідженню та поширенню позитивного досвіду інших міст та міжнародних партнерів у сфері публічних інвестицій;

3.1.5. подає виконавчому комітету міської ради розроблені за результатами роботи пропозиції (рекомендації).

3.2. Інвестиційна рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з виконавчими органами міської ради, закладами, установами, підприємствами, суб'єктами господарювання, громадськими організаціями, науковими установами, а також міжнародними партнерами та донорами.

4. Права Інвестиційної ради

Інвестиційна рада має право:

4.1. Отримувати в установленому порядку від виконавчих органів міської ради, суб'єктів господарювання, комунальних підприємств, установ та організацій, що діють на території Татарбунарської міської територіальної громади, інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

4.2. Залучати до участі в роботі представників структурних підрозділів виконавчого комітету (апарату), виконавчих органів міської ради, депутатів міської ради, підприємств, установ та організацій, представників суб'єктів господарювання, інвесторів, незалежних експертів, представників громадськості, міжнародних партнерів та медіа (за згодою).

4.3. Утворювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань робочі групи.

4.4. Організовувати проведення конференцій, «круглих столів», нарад та інших заходів.

4.5. Схвалювати середньостроковий план пріоритетних публічних інвестицій та єдиний проектний портфель публічних інвестицій.

5. Організація діяльності Інвестиційної ради

5.1. Інвестиційна рада складається з голови, заступника голови, секретаря та членів ради.

5.2. Голова інвестиційної ради:

5.2.1. здійснює керівництво діяльністю інвестиційної ради;

5.2.2. дає доручення членам інвестиційної ради;

5.2.3. скликає засідання інвестиційної ради, визначає порядок денний засідань, головує на них;

5.2.4. представляє інвестиційну раду у відносинах з державними та місцевими органами виконавчої влади;

5.2.5. може ухвалити рішення про проведення засідань у режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через мережу «Інтернет», або про участь членів інвестиційної ради в такому режимі.

5.3. Формою роботи інвестиційної ради є засідання, що проводяться за рішенням її голови, але не рідше одного разу на квартал.

5.4. Засідання інвестиційної ради проводить її голова, а в разі його відсутності – заступник голови інвестиційної ради.

5.5. Заступник голови інвестиційної ради може ініціювати проведення засідання інвестиційної ради.

5.6. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях інвестиційної ради забезпечує її секретар, і вони мають містити проект порядку денного, інформаційно-аналітичні матеріали та пропозиції до протоколу засідання членів інвестиційної ради.

5.7. У разі обґрунтованої необхідності проведення позачергового засідання, члени інвестиційної ради повідомляються про його скликання не пізніше ніж за день до дати його проведення.

5.8. Засідання інвестиційної ради вважається повноважним якщо на ньому присутня більша половина її членів.

5.9. На засіданнях інвестиційна рада розглядає пропозиції (рекомендації) з питань, що належать до її компетенції.

5.10. Пропозиції (рекомендації) вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів інвестиційної ради.

5.11. У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос головуючого на засіданні.

5.12. Пропозиції (рекомендації) фіксуються в протоколі засідання, що підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається всім членам інвестиційної ради, а також відділам та виконавчим органам міської ради, яких це стосується.

5.13. Член інвестиційної ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти в письмовій формі окрему думку, що додається до протоколу.

5.14. Пропозиції (рекомендації) інвестиційної ради можуть бути реалізовані шляхом ухвалення відповідних рішень виконкомом міської ради.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

30.07.2025

м.Татарбунари

№

Про створення місцевої комісії з питань розподілу публічних інвестицій Татарбунарської міської територіальної громади, затвердження її складу та Положення про неї

Відповідно статті 28, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 75, 75¹, 75² Бюджетного кодексу України, наказу Міністерства фінансів України від 15 квітня 2025 року № 202 «Про затвердження примірного Положення про місцеву комісію з питань розподілу публічних інвестицій», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Створити місцеву комісію з питань розподілу публічних інвестицій Татарбунарської міської територіальної громади у складі згідно з додатком.

2. Затвердити Положення про місцеву комісію з питань розподілу публічних інвестицій Татарбунарської міської територіальної громади, що додається.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено фінансовим відділом Татарбунарської міської ради

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради від
30.07.2025 №

**Склад місцевої комісії з питань розподілу публічних
інвестицій Татарбунарської міської територіальної громади**

Наталя ПАВЛІКІВСЬКА начальник фінансового відділу міської ради, голова комісії;

Любов ЛЮТИКОВА начальник відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету міської ради, заступник голови комісії;

Галина БРІЧАК завідувач сектору видатків фінансового відділу міської ради, секретар комісії.

Члени комісії:

Геннадій БЄЛИЙ в.о. начальника відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин міської ради;

Ольга ВИХРИСТЮК начальник відділу освіти міської ради;

Світлана ГАЖИЙСЬКА начальник відділу культури, сім'ї та молоді міської ради;

Євген ГАЖИЙСЬКИЙ голова постійної комісії Татарбунарської міської ради з питань бюджету (за згодою);

Олена ДІОРДІЄВА начальник відділу соціального захисту та охорони здоров'я міської ради;

Лариса КОВАЛЬ керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради;

Олександр ЛЄСНІЧЕНКО секретар міської ради, заступник голови інвестиційної ради;

Павло МАЗУР начальник організаційного відділу виконавчого комітету міської ради;

Людмила ЧУМАЧЕНКО голова постійної комісії Татарбунарської міської ради з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій (за згодою).

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Татарбунарської міської ради

30.07.2025 №

ПОЛОЖЕННЯ

про місцеву комісію з питань розподілу публічних інвестицій Татарбунарської міської територіальної громади

1. Місцева комісія з питань розподілу публічних інвестицій Татарбунарської міської територіальної громади (далі - Комісія) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, який утворюється з метою розподілу коштів місцевого бюджету на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів (далі - Проєктів) та програм публічних інвестицій (далі - Програм).

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, актами Татарбунарської міської ради та цим Положенням.

3. Основним завданням Комісії є:

розподіл публічних інвестицій на середньостроковий період з урахуванням критеріїв пріоритетності, ступеня готовності та наявності відповідного джерела фінансового забезпечення;

застосування єдиних підходів до визначення оптимальних джерел та механізмів фінансового забезпечення Проєктів та Програм єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій Татарбунарської міської територіальної громади з огляду на характеристики таких Проєктів та Програм;

забезпечення дотримання граничних обсягів видатків, надання кредитів з місцевого бюджету та місцевого та гарантованого боргу на середньостроковий період за різними складовими публічних інвестицій для забезпечення боргової стійкості та мінімізації фіскальних ризиків;

сприяння ефективному використанню коштів місцевого бюджету на підготовку та реалізацію Проєктів та Програм єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій Татарбунарської територіальної громади.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

розглядає та схвалює консолідований перелік публічних інвестиційних Проєктів та Програм публічних інвестицій єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій Татарбунарської міської територіальної громади і розподіл публічних інвестицій на їх підготовку та реалізацію на плановий та два наступні за плановим бюджетні періоди в розрізі джерел і механізмів фінансового забезпечення;

здійснює аналіз результатів моніторингу стану підготовки та реалізації затверджених у переліку Проєктів та Програм та за його результатами готує і

подає місцевому фінансовому органу для прийняття відповідних рішень пропозиції та рекомендації щодо коригування або припинення (зупинення) фінансового забезпечення таких Проектів та Програм;

подає інвестиційній раді Татарбунарської міської територіальної громади розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

5. Комісія має право:

залучати до участі у своїй роботі представників виконавчих органів Татарбунарської міської ради, територіальних органів центральних органів виконавчої влади, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

організувати проведення нарад та інших заходів.

6. Комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Комісія утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Комісії. Головою комісії є начальник фінансового відділу Татарбунарської міської ради.

Склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Татарбунарської міської ради із представників виконавчих органів Татарбунарської міської ради.

Інформація про склад та положення про Комісію розміщується на офіційному веб-сайті Татарбунарської міської ради.

8. Голова Комісії:

вносить пропозиції, у разі потреби, щодо зміни до складу комісії;

планує та координує діяльність, а також здійснює загальне керівництво Комісією;

скликає засідання Комісії та головує на них.

У разі відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник голови Комісії.

9. Секретар Комісії:

готує матеріали, необхідні для роботи Комісії;

забезпечує інформування членів Комісії та всіх запрошених осіб про дату, час та місце проведення засідань Комісії;

забезпечує оприлюднення результатів роботи Комісії на офіційному веб-сайті Татарбунарської міської ради;

веде та оформлює протоколи засідань Комісії.

10. Формою роботи Комісії є засідання, що проводяться за рішенням її голови.

Засідання Комісії проводить її голова, а в разі його відсутності - його заступник.

Голова Комісії може прийняти рішення про проведення засідання в режимі реального часу (онлайн) із використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Комісії в такому режимі у засіданні.

Засідання Комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

11. На своїх засіданнях Комісія розробляє пропозиції (рекомендації) з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції (рекомендації) вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції (рекомендації) Комісії оформлюються протоколом засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається всім членам Комісії та виконавчим органам Татарбунарської міської ради.

Член Комісії, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти в письмовій формі свою окрему думку, яка додається до протоколу засідання.

12. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює виконавчий комітет Татарбунарської міської ради.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

30.07.2025

м.Татарбунари

№

Про затвердження фінансового плану Комунального підприємства «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка»» Татарбунарської міської ради на 2026 рік

Керуючись пунктом 4 частини «а» статті 27, підпунктами 1, 2 частини «а» статті 29, статтею 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення виконавчого комітету від 31.07.2024 № 160 «Про затвердження Порядку складання, затвердження та контролю за виконанням фінансових планів комунальних підприємств Татарбунарської міської територіальної громади», протоколам засідання робочої групи з аналізу фінансово-господарської діяльності підприємств комунальної форми власності Татарбунарської міської ради від 21 липня 2025 року №6/2025 виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити фінансовий план Комунального підприємства «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка»» Татарбунарської міської ради на 2026 рік (додається).

2. Директору Комунального підприємства «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка»» Татарбунарської міської ради (Казанжі А.Д.):

2.1 забезпечити виконання фінансового плану підприємства на 2026 рік;

2.2 щоквартально надавати до виконавчого комітету Татарбунарської міської ради інформацію про виконання фінансового плану підприємства на 2026 рік з обґрунтованими поясненнями у разі наявності відхилень від затверджених планових показників;

2.3 при прогнозованій зміні планових показників доходів та витрат своєчасно вносити до виконавчого комітету обґрунтовані пропозиції щодо корегування фінансового плану підприємства на 2026 рік.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глущенко.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

*Проект рішення підготовлено КП «ДОЗ
«Зоряка»*



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

30.07.2025

м.Татарбунари

№

Про затвердження фінансового плану Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради на 2026 рік

Керуючись пунктом 4 частини «а» статті 27, підпунктами 1, 2 частини «а» статті 29, статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення виконавчого комітету від 31.07.2024 №160 «Про затвердження Порядку складання, затвердження та контролю за виконанням фінансових планів комунальних підприємств Татарбунарської міської територіальної громади», протоколу засідання робочої групи з аналізу фінансово-господарської діяльності підприємств комунальної форми власності Татарбунарської міської ради від 21.07.2025 №6/2025 виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити фінансовий план Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради на 2026 рік (додається).

2. Генеральному директору Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради (Олександр КАРПЕНКУ):

2.1. забезпечити виконання фінансового плану підприємства на 2026 рік;

2.2. щоквартально надавати до виконавчого комітету Татарбунарської міської ради інформацію про виконання фінансового плану підприємства на 2026 рік з обґрунтованими поясненнями у разі наявності відхилень від затверджених планових показників;

2.3. при прогнозованій зміні планових показників доходів та витрат своєчасно вносити до виконавчого комітету обґрунтовані пропозиції щодо корегування фінансового плану підприємства на 2026 рік.

3. Відповідальність за виконання показників фінансового плану на 2026 рік покласти на генерального директора КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради Олександра КАРПЕНКА.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

*Проект рішення підготовлено відділом
соціального захисту та охорони здоров'я*



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

30.07.2025

м.Татарбунари

№

Про затвердження фінансового плану Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради на 2026 рік

Керуючись пунктом 4 частини «а» статті 27, підпунктами 1, 2 частини «а» статті 29, статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення виконавчого комітету від 31.07.2024 №160 «Про затвердження Порядку складання, затвердження та контролю за виконанням фінансових планів комунальних підприємств Татарбунарської міської територіальної громади», протоколу засідання робочої групи з аналізу фінансово-господарської діяльності підприємств комунальної форми власності Татарбунарської міської ради від 21.07.2025 № 6/2025, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити фінансовий план Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради на 2026 рік (додається).

2. Генеральному директору Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради (Світлані СТОГНІЙ):

2.1. забезпечити виконання фінансового плану підприємства на 2026 рік;

2.2. щоквартально надавати до виконавчого комітету Татарбунарської міської ради інформацію про виконання фінансового плану підприємства на 2026 рік з обґрунтованими поясненнями у разі наявності відхилень від затверджених планових показників;

2.3. при прогнозованій зміні планових показників доходів та витрат своєчасно вносити до виконавчого комітету обґрунтовані пропозиції щодо корегування фінансового плану підприємства на 2026 рік.

3. Відповідальність за виконання показників фінансового плану на 2026 рік покласти на генерального директора КНП «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради Світлану СТОГНІЙ.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

*Проект рішення підготовлено відділом
соціального захисту та охорони здоров'я*



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

30.07.2025

м.Татарбунари

№

Про затвердження змін до фінансового плану Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради на 2025 рік

Керуючись пунктом 4 частини «а» статті 27, підпунктами 1, 2 частини «а» статті 29, статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення виконавчого комітету від 31.07.2024 №160 «Про затвердження Порядку складання, затвердження та контролю за виконанням фінансових планів комунальних підприємств Татарбунарської міської територіальної громади», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до фінансового плану Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради на 2025 рік та затвердити його в новій редакції (додається).

2. Генеральному директору Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради (Світлані СТОГНІЙ):

2.1. забезпечити виконання фінансового плану підприємства на 2025 рік;

2.2. щоквартально надавати до виконавчого комітету Татарбунарської міської ради інформацію про виконання фінансового плану підприємства на 2025 рік з обґрунтованими поясненнями у разі наявності відхилень від затверджених планових показників;

3. Відповідальність за виконання показників фінансового плану на 2025 рік покласти на генерального директора КНП «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради Світлану СТОГНІЙ.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено відділом соціального захисту та охорони здоров'я